



***** *****

Nationalité Française
Célibataire, 1 enfant
Permis B

*** ** * ** *****

Reignier-Ésery (74930)

*****@*****.***

Assistante technique, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- juin 2019 /** **Assistante technique**
ADMR Les Tourelles, Reignier-Ésery, France
Accueil téléphonique et physique
Gestion des plannings des salariés (AVS et AD)
Gestion et suivi de la comptabilité
Gestion RH
- janv. 2017 / juin 2019** **Secrétaire médicale**
Cabinet médical des Sablons, Ferney-Voltaire, France
Accueil téléphonique et physique des patients
Gestion planning des médecins
Classement / Archivages
- févr. 2010 / déc. 2015** **Assistante comptable**
FIDUCIAIRE JF PISSETTAZ, Archamps, France
Accueil téléphonique et physique des clients
Enregistrement et pointages des pièces comptables (factures clients et fournisseurs , relevé banque)
Déclaration TVA, Déclaration Impôt sur les sociétés, Impôt sur le revenu
- sept. 2008 / févr. 2010** **Secrétaire Comptable**
Cabinet Marc MARION, Annemasse, France
Accueil téléphonique et physique des clients
Enregistrement et pointages des pièces comptables (factures clients et fournisseurs , relevé banque)
Déclaration TVA

DIPLOMES ET FORMATIONS

- janv. 2016 / janv. 2017** **Approche du monde médical Terminologie médicale Anatomie et physiologie Organisation et éthique de la profession médicale**
Valenciennes, France
- juin 2005 / juin 2008** **Lycée Madame De Staël, Saint-Julien-en-Genevois, France**
- juin 2001 / juin 2005** **Baccalauréat Science Technologue et Tertiaire option Comptabilité - BAC**
Lycée Guillaume Fichet, Bonneville, France
- juin 2019 /** **Centre de formation ADYFOR-ADMR, La Roche-sur-Foron, France**
- /** **Formation Interne**
- /** **Formation extincteur Transmission de l'information Préparer son assemblée générale Vie Statutaire Neeva, plateforme de formation Gestion RH, avenant 4**
- /** **Gestion des conflits**

COMPETENCES

Google Calendar, Excel, Power Point, Word, Pack Office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Allemand

Français