



\*\*\*\*\*

Nationalité Française

\*\* \*\*\*\*\*

Colombes (92700)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## Assistante Audioprothésiste, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2022 /** **Assistante Audioprothésiste**  
AmplifonSèvers et chez Audioptic à La garenne- Colombes
- janv. 2020 / déc. 2021** **Secrétaire-assistante médicale**  
Vinci
- janv. 2019 /** **Secrétaire médicale**  
EDF et Enedis La défense/Paris
- janv. 2018 /** **Secrétaire médicale**  
cabinet dentaire à Rueil Malmaison
- janv. 2018 /** **Secrétaire médicale**  
SNCF de Paris St Lazare
- janv. 2014 /** **Secrétaire-aide dentaire**  
cabinet dentaire au Faubourg de l'Arche à la Défense
- janv. 2013 /** **Hôtesse d'accueil polyvalente**  
Eiffel Industrie (Colombes)- Tarkett-Edenoffice Mercuri (Nanterre) Société EDM (Levallois-perret-L'Oréal Clichy rue Martre- Ales Groupe SA (Bezons)-OP
- janv. 2011 / déc. 2012** **Hôtesse-Standardiste**  
Adecco-Manpower
- janv. 2010 /** **Secrétaire**  
Antargaz  
*2010 Secrétaire Accueil physique et téléphonique des usagers, gestion des rendez-vous des journées de permanences des Assistantes Sociales, envoi d'enquêtes sociales auprès d'organismes sociaux ou associations ( CDD de 6 mois renouveler)*
- janv. 2009 /** **Agent Administratif**  
Pôle Emploi île de France (Levallois Perret)  
*Gestion des dispositif temporaire « ATPE/HCR » aides aux employeurs Participer à la gestion des comptes employeurs CDD de 6 mois*
- janv. 2007 /** **Télé conseillère**  
CPAM du 92 à Puteaux  
*téléphonique réceptionner plus de 100 appels par jours et gérer et renseigner sur les décomptes des indemnités journalières et frais de santé des assurés, envoi de formulaires*
- /** **Hôtesse-Standardiste**  
Antargaz

## DIPLOMES ET FORMATIONS

---

- / juin 2002                    **Baccalauréat des métiers du Secrétariat** - BAC  
Lycée Jules Marey Boulogne Billancourt (92)
- / juin 2000                    **BEP des métiers du Secrétariat** - BEP  
Lycée Professionnel Lucien Voilin Puteaux (92)
- / juin 1997                    **Seconde Sciences-médico-sociales**  
Lycée Guy Maupassant Colombes (92)

## COMPETENCES

---

Access, Excel, Word, Outlook, Préventiel

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

---

Français