



Montreuil (93100)

*****@*****.***

Assistante administrative, Junior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

déc. 2020 /

Stage Office Manager

Foyer de Jeunes Travailleurs - Vitré

- Découverte du monde associatif
- Participation à plusieurs événements d'ordre régional
- Élaboration d'une charte de bonne conduite sous forme d'affiches

oct. 2020 / déc. 2020

Office Manager

Luxstart - Luxembourg

- Amélioration des processus internes de gestion
- Création d'un manuel sur les processus
- Élaboration budget prévisionnel 2021

mai 2020 / oct. 2020

Agent d'accueil

Maison des cultures du monde - Vitré

- Accueil et renseignement des visiteurs
- Comptabilisation des visites
- Recherche documentaire pour une base de données "Ibn Baṭṭūṭa"

janv. 2020 / déc. 2021

Assistante administrative

SVA Jean Rozé - Vitré

- Gestion des prestataires
- Relevage du pointage sur logiciel chronos
- Interface communicationnel entre différents services
- Suivi de la productivité

janv. 2016 / déc. 2017

Gérante Salon de tatouage

Otherside Tattoo Studio - Barquisimeto Venezuela

- Gestion des réseaux sociaux
- Communication interne et externe
- Organisation d'événements
- Accueil des clients et gestion des plannings
- Elaboration de factures
- Gestion des stocks

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2021

BTS support à l'Action Managériale - BAC+2

Lycée Bertrand d'Argentré (Vitré - France)

/ juin 2018

Certificat international de français niveau B1

Université de Lille 3 DEFI (France)

/ juin 2017

Licence Management Environnemental - BAC+3

Université Yacambu Venezuela

COMPETENCES

Interface

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Espagnol

Bilingue

Français

CENTRES D'INTERETS

Yoga, jogging, rugby, arts du cirque, musique, patinage à glace