



***** *****

*** ***** ** *****

Éguilles (13510)

*****.*****@*****.***

Assistante commerciale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- nov. 2022 /** TIM | Centre Hospitalier
*Codage et Valorisation du recueil PMSI, SSR et MCO
Montée en compétences des données via Qualifact et coordination avec les cadres de santé et Médecins des services
Valorisation de l'activité de l'UHCD
Extraction et travail sur les fichiers des RSS, RUM, FICHCOMP, VIDHOSP, FICHSUP et RSF
Envoi du recueil PMSI aux tutelles*
- avr. 2021 / sept. 2021** **Médecin**
TIM & AMA | SSR
*PMSI, Codage et Envoi du PMSI sous la responsabilité du médecin DIM
Gestion du Bureau des entrées
Accueil des patients et des familles - Gestion des RDV et transports + Facturation*
- janv. 2020 / juin 2020** **Assistante commerciale**
*Accueil et suivi clientèle
Gestion des commandes de fournisseurs internationaux
Facturation et comptabilité courante*
- janv. 2009 / déc. 2019** **Assistante Manager**
*Gestion d'appels d'offres
Mobilisation de grands donneurs d'ordres
Création plateforme intranet et supports communication*

DIPLOMES ET FORMATIONS

- / juin 2023** **Indicateurs OVALIDE MCO**
SSR | FormaTIM
- / juin 2023** **PMSI PILOT - QUALIFACT**
Groupe PSIH
- / juin 2022** **DU TIM**
Université Avignon
- / juin 2021** **Assistante Médico-sociale**
Greta Provence
- / juin 2009** **DEESCOM (Licence Communication) - BAC+3**
Groupe Business School Merkure
- / juin 2008** **BTS Assistante Manager - BAC+2**
Emile ZOLA
- / juin 2006** **Baccalauréat L - BAC**
Georges DUBY

COMPETENCES

médecin DIM, Pack office

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français