



Nationalité Française
Permis B

** ***** **

Morainvilliers (78630)

*****.***@*****.***

Assistante de Direction Générale, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- sept. 2010 / aujourd'hui Cadre Assistante de Direction Générale**
Groupe Vivalto santé
Chargée de communication
Chargée des relations usagers
Responsable des achats
- mars 2007 / juil. 2009 Assistante du PDG**
Proservis Multitechniques(92)
(assistanat classique, gestion des AO, interface avec le cabinet comptable, le contrôle de gestion, le service paie..)
- sept. 2006 / nov. 2006 CAHPP (75**
Direction marchés et audit (préparation et mise en forme des tableaux d'audit..)
- déc. 2005 / févr. 2006 Assistante marketing/affaires règlementaires**
Frésinus KABI (92)
(Préparation séminaires, mailing, mise à jour bases de données sur Lotus Note)
- août 2005 / Secrétaire**
LEYMARIE (78) BTP filiale de Eiffage
(traitement courrier, frappe devis..)

DIPLOMES ET FORMATIONS

- sept. 2014 / déc. 2014 Office Manager - BAC+3**
- sept. 2005 / juil. 2006 BTS assistante de Direction en CIF - BAC+2**
- sept. 2004 / juil. 2005 Formation secrétariat médical**

COMPETENCES

Outlook, Word, Excel, Power Point, Octime, X3

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

footing, marche, gymnastique, voyages, lecture