



22/10/1964 (59 ans)
Nationalité Française
Mariée
Permis B

Bordeaux (33000)

*****@*****.***

Secrétaire administrative - Assistante médicale, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2016 / déc. 2017

Assistante technique

Veolia, Paris - Contrôle Qualité d'air intérieur,
*Gestion de données d'analyses sur Excel puis rapports sur Word,
*Préparation de matériels pour intervenants sur site, gestion des stocks,
*Envoi des matériels d'analyses aux laboratoires.

juil. 2009 / août 2014

Humanitaire

Gabon
Expatriation au Gabon - Afrique
Humanitaire, demande de subvention à la Commission européenne pour création d'une clinique médicale, organisation et conseil en hygiène.

janv. 2008 / déc. 2009

Accompagnement d'enfants autistes vers leur école.

Véolia Transport, Nice

janv. 1999 / déc. 2002

Secrétaire d'unité

Commission européenne, EUROSTAT, Luxembourg
Organisation de réunions (80 participants), mise en page et contrôle qualité des publications.

mai 1996 / nov. 1996

Secrétaire administrative

ESIDEC
Secrétaire administrative de 150 élèves, interface entre les élèves et la Direction.

janv. 1986 / déc. 1991

Assistante dentaire

Metz
Accueil, réception téléphonique et prise de rendez-vous, préparation des dossiers, conseil en hygiène dentaire, assistante en chirurgie, nettoyage et stérilisation des instruments, gestion stock matériel.

janv. 1982 / janv. 1986

Assistante vétérinaire

Metz
Réception téléphonique, gestion du planning, assistance aux consultations et aux interventions chirurgicales, préparation du bloc opératoire, stérilisation des instruments, gestion des stocks matériel et médicaments.

janv. 1980 / janv. 1982

Préparatrice en pharmacie

Metz

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1990

Qualification d'assistante dentaire

sept. 1980 / juin 1982

Formation préparatrice en pharmacie

Lycée Paul Valéry de Metz

COMPETENCES

Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Elémentaire

Italien

Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Voyages, marche, lecture, famille