



22/10/1964 (59 ans)
Nationalité Française
Mariée
Permis B

Bordeaux (33000)

*****@*****.***

Secrétaire administrative - Assistante médicale, Confirmé

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

juin 2016 / déc. 2017

Assistante technique

Veolia, Paris - Contrôle Qualité d'air intérieur,
**Gestion de données d'analyses sur Excel puis rapports sur Word,
*Préparation de matériels pour intervenants sur site, gestion des stocks,
Envoi des matériels d'analyses aux laboratoires.

juil. 2009 / août 2014

Humanitaire

Gabon
*Expatriation au Gabon - Afrique
Humanitaire, demande de subvention à la Commission européenne pour création d'une
clinique médicale, organisation et conseil en hygiène.*

janv. 2008 / déc. 2009

Accompagnement d'enfants autistes vers leur école.

Véolia Transport, Nice

janv. 1999 / déc. 2002

Secrétaire d'unité

Commission européenne, EUROSTAT, Luxembourg
*Organisation de réunions (80 participants), mise en page et contrôle qualité des
publications.*

mai 1996 / nov. 1996

Secrétaire administrative

ESIDEC
Secrétaire administrative de 150 élèves, interface entre les élèves et la Direction.

janv. 1986 / déc. 1991

Assistante dentaire

Metz
*Accueil, réception téléphonique et prise de rendez-vous, préparation des dossiers,
conseil en
hygiène dentaire, assistante en chirurgie, nettoyage et stérilisation des instruments,
gestion stock
matériel.*

janv. 1982 / janv. 1986

Assistante vétérinaire

Metz
*Réception téléphonique, gestion du planning, assistance aux consultations et aux
interventions
chirurgicales, préparation du bloc opératoire, stérilisation des instruments, gestion des
stocks
matériel et médicaments.*

janv. 1980 / janv. 1982

Préparatrice en pharmacie

Metz

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 1990

Qualification d'assistante dentaire

sept. 1980 / juin 1982

Formation préparatrice en pharmacie

Lycée Paul Valéry de Metz

COMPETENCES

Excel, Word

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais Elémentaire

Italien Elémentaire

CENTRES D'INTERETS

Voyages, marche, lecture, famille