



***** *****

03/07/1962 (61 ans)
Permis B

* * * * *

Paris (75000)
*****@*****.***

TRAVAILLEUR SOCIAL - CESF

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- déc. 2016 / juil. 2017** **Travailleur social**
Groupe SOS - CHRS Le MARAIS
*Accompagnement social global, couples et personnes isolées.
Evaluation, travail partenarial, orientation SIAO - Travail en équipe*
- nov. 2015 / nov. 2016** **Travailleur social**
ASSOCIATION AURORE - Projet Bagnolet - ASLL
*Référent social des familles. ASLL - scolarité des enfants - veille sur l'accès aux droits communs pour le public ROM (Roumanie et Bulgarie).
Pilotage du projet "Bagnolet" coordination des activités et actions, sociales, emploi/formations*
- nov. 2014 / avr. 2015** **CESF - stage 18 semaines (DECESF)**
ASSOCIATION AURORE - PRISM -
*Accompagnement social global dans le cadre du RSA - public désocialisé, avec problèmes d'addictions, sortant de prison.
co-animation ateliers collectifs (musique et cuisine).*
- déc. 2013 / janv. 2014** **TESF stage BTS**
CASP RSA
accompagnement RSA
- juil. 2013 / août 2013** **TESF stage BTS**
GIP HABITAT
accompagnement social lié au logement -ASLL et AVDL DALO
- oct. 2009 / juin 2010** **bénévole administrative**
Médecins du Monde
mission adoption à l'internationale
- août 2009 /** **Bénévole**
Asso INS échanges Nord Sud - maison d'accueil LE CAILLOU BLANC
organisation collecte et expédition vêtements vers la Côte d'Ivoire
- sept. 1984 / juin 2009** **secrétaire -assistante médicale**
Divers cabinets médicaux et cliniques médico-chirurgicales
coordinations des activités chirurgicales (bloc opératoires, anesthésistes, admissions, commandes et suivi de matériels spécifiques etc) gestion consultations et autres activités. Accueil et information, orientation des patients.

DIPLOMES ET FORMATIONS

- oct. 2017 / oct. 2017** **Formation ADVP (formation 35H) - Secrétariat assistantat - Travail social - Travail social - Action sociale - Action sociale**
- mai 2017 / oct. 2017** **Réduction des risques - addictions et conduites à risques (Formation continue avec EGO suivi des 5 modules) - Secrétariat assistantat - Travail soci**

- sept. 2014 / oct. 2015** **DE CESF (Académie Paris Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche) - Secrétariat assistantat - Travail socia** - BAC+3
IRTS Paris IDF
- mai 2013 / mai 2014** **BTS ESF (Académie Paris Ministère de l'éducation nationale, de l'enseignement supérieur et de la recherche) - Secrétariat assistantat - Travail socia** - BAC+2
GRETA M2S Paris
- / janv. 1984** **CAP employée de bureau - Secrétariat assistantat - Travail social - Travail social - Action sociale - Action sociale**

COMPETENCES

Une reconversion avec le DECESF - formée en RDR addictions conduites à risques et en ADVP - Expériences en : accompagnement global en CHRS et accompagnement de familles ROMS avec pilotage du projet dédié et coordination des actions. Pack office.

Conseiller / Conseillère en économie sociale et familiale

- Caractéristiques socio-culturelles des publics
- Dispositifs d'aide sociale
- Droit de la sécurité sociale
- Economie sociale
- Gestion administrative
- Gestion de projet
- Méthodes et outils de résolution de problèmes
- Normes rédactionnelles
- Techniques d'écoute et de la relation à la personne
- Techniques de communication

maitrise pack office Intermédiaire, diagnostique, évaluation, analyse des besoins Avancé, ASLL - AEB Intermédiaire, AEA (aide éducative administrative) Expert, accompagnement vers l'autonomie /vie quotidienne Expert, polyvalence - réactivité - autonomie - esprit d'équipe Expert, Rigueur - responsable - adaptabilité Avancé

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Français	Courant
Portugais	Courant

CENTRES D'INTERETS

les arts vivants, danses, musiques, spectacles sans sectorisation. Danses traditionnelles africaines.

Lectures

réunir amis et famille et partager des plats de divers horizons pour favoriser le rire et le bien-être ensemble.

l'économie solidaire, la consommation responsable, la valorisation des objets par une réutilisation.