



30/04/1987 (37 ans)
Permis B

* * * *

Chaufour-Notre-Dame (72550)

****.*.**@*****.***

SECRETARIAT / HOTESSE D'ACCUEIL, Sénior

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

janv. 2011 /

Employée Commerciale

SUPER U

- * Mise en rayon / Facing
- * Commande des produits
- * Installation stands promotionnels
- * Rangement et nettoyage de la réserve
- * Prise de commandes des clients et préparation
- * Inventaire annuel

avr. 2007 / janv. 2011

Hôtesse d'Accueil

SUPER U

- * Ouverture et fermeture du magasin et de la caisse centrale
- * Installation des journaux (presse)
- * Accueil physique et téléphonique des clients
- * Gestion de l'agenda - Prise de rendez vous
- * Comptabilisation des prélèvements deux fois par jour
- * Échanges - Remboursements - Bons d'avoir
- * Location U - Cadeaux U - Billetterie - Développement photos
- * Décoration vitrine (bijoux et cadeaux U)
- * Gestion du prestataire de pressing

DIPLOMES ET FORMATIONS

/ juin 2020

Secrétaire médicale à distance

Centre Européen et Formation

/ juin 2011

Attestation CACES - Renouvelée en 2017

/ juin 2005

Diplôme de Premiers Secours

/ juin 2004

Brevet d'Etudes Professionnelles (Carrières sanitaires et sociales)

Lycée Professionnel Hélène BOUCHER LE MANS

COMPETENCES

MONA, UNIVERS, WORD

COMPETENCES LINGUISTIQUES

Anglais

Bilingue

Espagnol

Français

CENTRES D'INTERETS

Danse, Scrapbooking, Coiffure

