



\*\*\*\*\* \*\*

\*\* \*\* \*\* \*\* \*\*

Épinay-sur-Seine (93800)

\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.\*\*\*

## AIDE MEDICO PSYCHOLOGIQUE, Sénior

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

- janv. 2017 / oct. 2017**    **Aide Médico Psychologique**  
Aide Médico Psychologique à ORPEA Paris 17ème  
*en unité  
protégée, aide à la toilette, douche, aide au repas, accompagnement aux diverses  
activités*
- janv. 2015 / mai 2017**    **Auxiliaire de Vie Sociale en MAS**  
Maison d'Accueil Spécialisée  
*pour jeunes et  
adultes handicapés suivie d'une formation en alternance de DEAMP (Aide Médico  
Psychologique) à  
la MAS APF (Association des Paralysés de France de Garches*  
  
*Accompagnement personnalisé, en fonction de la pathologie ou du degré de handicap  
(sclérose en plaque, pneumopathie, myopathie, trachéo-ventilé, handicap à la  
naissance  
ou au cours de la vie...). Prise en charge personnalisée et élaborée en collaboration  
avec les autres intervenants. Détecter les signes révélateurs d'un problème de santé  
ou de mal être et prendre les dispositions adaptées, amélioration de l'estime de soit,  
animations, organisations de sorties, fêtes. Toilette, habillage ou aide à  
l'habillage, accompagnement dans les actes essentiels de la vie, aide au repas.*
- janv. 2012 / déc. 2014**    **Auxiliaire de Vie Sociale**  
EHPAD  
*Aide aux personnes âgées en perte d'autonomie et/ou atteintes de la maladie  
d'Alzheimer  
ou autres démences. Animation, stimulation, proposition et élaboration de différents  
types d'activités, aide au repas et à la toilette, habillage, utilisation des  
matériels adaptés (lève-personnes, verticalisateur, chariots douches...).*
- janv. 2010 / déc. 2011**    **Secrétaire médicale**  
Arpage Camille Desmoulins (EPAHD) - Juvisy-sur-Orge  
*Accueil des patients, constitution et suivi des dossiers administratifs, gestion du  
planning des médecins et du personnel, rédaction compte rendus médicaux,  
participation  
aux réunions et à leur organisation, transmission des informations administratives  
relatives à la situation des résidents et des informations émanant de  
l'administration, suivi, classement et l'archivage des dossiers médicaux et  
d'admission.*
- janv. 2008 / déc. 2009**    **Coiffeuse**  
Coiffeuse
- janv. 2003 / déc. 2007**    **Vie**  
*APEF entreprise d'aide à la personne à domicile (en perte d'autonomie, atteintes  
de la maladie d'Alzheimer ou autres démences)  
Aide dans les actes essentiels de la vie quotidiennes, toilette, repas, habillage, sorties  
Adaptation de mon intervention en fonction de l'état de santé de la  
personne*
- janv. 2002 / janv. 2003**    AGE CARE

